



Niiniveden seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto.....	14
3	Henkilöstö.....	17
4	Ympäristö	19
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	20
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	22
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	24
8	Talouden tunnusluvut.....	25
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	27
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	28
II	Talousarvion toteutuminen	29
1	Käyttötalouden toteutuminen	29
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	43
3	Investointiosan toteutuminen	44
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	456
III	Tilinpäätöslaskelmat	47
1	Tuloslaskelma.....	47
2	Rahoituslaskelma	49
3	Tase.....	50
4	Konsernitase	51
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	51
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	51

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	52
3	Tuloslaskelman liitetiedot	52
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	53
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	54
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	54
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	55
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	56
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	56
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	62
VI	Luettelot ja selvitykset.....	64

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Niiniveden seurakunnan toiminta-ajatus kuuluu: ”Niiniveden seurakunta on osa maailmanlaajaa Kristuksen kirkkoa. Sen perustehtävänä on julistaa evankeliumia Jeesuksesta Kristuksesta, tukea seurakuntalaisia kasvamaan uskossa, rohkaista kantamaan vastuuta lähimmäisistä lähellä ja kaukana sekä huolehtimaan luomakunnasta”. Näistä lähtökohdista käsin tarkasteltuna kertomusvuosi toteutui pääosin sille laaditun toimintasuunnitelman puitteissa, kuten tästä asiakirjasta käy jäljempänä esille.

Kertomusvuoden tilastojen mukaan (Kirkon tilastot -sivulla) Niiniveden seurakunnan toiminta on ollut aktiivista ja ihmisiä hyvin tavoittavaa. Vuoden aikana oli yhteensä 863 tilaisuutta, tapahtumaa tai kohtaamista, joiden kautta saavutettiin 16 182 ihmistä. Edellisvuoteen verrattuna saavutettiin 1855 ihmistä enemmän, vaikka tilaisuuksia, tapahtumia tai kohtaamisia oli ainoastaan kaksi enemmän. Myös jumalanpalveluksiin osallistuttiin edellisvuotta enemmän. Kertomusvuonna messuissa ja muissa jumalanpalveluksissa kävi yhteensä 3901 henkilöä, kun vuoden 2024 aikana niihin osallistui 3483 henkilöä. Musiikkitilaisuuksia pidettiin yhteensä 34 (vuonna 2024 20 tilaisuutta) ja niihin osallistui 2 417 henkilöä (vuonna 2024 osallistujamäärä oli 1 246 henkilöä). Tilastoituja, eri syistä tapahtuneita työntekijöiden ja seurakuntalaisten kohtaamisia oli 989 (vuonna 2024 kohtaamisia oli 404).

Seurakunnallisen toiminnan yhtenä merkittävimpänä osana olivat Tervon kirkon 100-vuotisjuhliin kuuluneet tapahtumat ja sisällöt. Juhlavuoden tapahtumat ajoittuivat maaliskuun alun laskiaissunnuntain ja lokakuun puolenvälin juhlamessun väliseen aikaan. Useimmat tapahtumista sijoittuivat kesän ajalle.

Tervon kirkon juhlien ohella kertomusvuodelle leimaa antavana piirteenä oli myös Kuopion tuomiokapitulin käynnistämä selvitysprosessi Niiniveden, Rautalammin ja Suonenjoen seurakuntien välillä. Tuomiokapituli kutsui koolle johtavat viranhaltijat ja luottamushenkilöt vuoden alussa Rautalammille seurakuntaseminaariin keskustelemaan yhteistyö- ja muista mahdollisuuksista seurakuntien tilanteen parantamiseksi. Seminaarin tuloksena kapituli päätti määrätä selvittäjän ja antoi hänen tehtäväkseen kartoittaa erilaisia ratkaisumalleja sille, miten seurakunnat voivat toimia näillä alueilla menestyksellisesti vielä ensi vuosikymmenen loppuun saakka. Selvittäjä päätyi esittämään seurakuntien yhdistymistä vuoden 2027 alusta lukien Sisä-Savon seurakunnaksi. Kirkkovaltuusto ei lausunnossaan kannattanut liitosta, vaan esitti seurakunnan pysymistä itsenäisenä. Asian käsittely on vielä tätä kirjoitettaessa kesken ja se jatkuu talven ja kevään aikana kapitulissa ja kirkkohallituksessa.

Niiniveden seurakunnan tilikauden tulos on 261 591,78 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kertaluonteisia poistoja noin 323 600 euroa. Poistoja on normaalivuotta enemmän, mikä johtuu päivitetystä poistosuunnitelmasta.

Seurakunnan haasteena on vähenevä jäsenmäärä sekä lähes paikallaan pysyvä verotulokehitys. Verotulot eivät juuri kasvaneet vuoden 2025 aikana, vaikka veroprosenttia korotettiin edellisvuoteen verrattuna. Verotulot nousivat 0,5 % (3 605 €) ja olivat 686 677,89 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 935 762 euroa ja ne kasvoivat 116 284 eurolla.

Tulevaisuus on tätä kirjoitettaessa avoin: säilyykö Niiniveden seurakunta itsenäisenä vai toteutuuko selvittäjän esittämä liitos kolmen seurakunnan kesken. Paikallisista rakenteista riippumatta Kristuksen seurakunta on kuitenkin aina osa maailmanlaajaa Kristuksen kirkkoa. Sen perustehtävänä on julistaa omalla alueellaan evankeliumia Jeesuksesta Kristuksesta, tukea seurakuntalaisia kasvamaan uskossa, kehottaa kantamaan vastuuta lähimmäisistä sekä omalta osaltaan rohkaista huolehtimaan luomakunnasta.

Oiva Malinen
vt. kirkkoherra

Niiniveden seurakunnan missio, visio, strategia

Niiniveden seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Tervon ja Vessannon kuntien alueella. Missionamme on kaikkien seurakuntalaisten hengellisen elämän vahvistaminen, monipuolinen jumalanpalveluselämä, palvelujen tarjoaminen lähellä seurakuntalaisia ja tasapainoinen talous. Visiomme puolestaan kannustaa meitä toimimaan niin, että Niiniveden seurakunta olisi kaikkien yhteinen ja osallistava seurakunta. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka tilaisuuksiin ja tapahtumiin kaikkien on helppo tulla mukaan – osallistujana ja mahdollisesti myös vapaaehtoisena vastuunkantajana. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimmät tapahtumat olivat Tervon kirkon 100-vuotisjuhlallisuuksiin liittyneet tilaisuudet. Juhlavuosi alkoi laskiaissunnuntaina 2.3. Villasukkamessulla. Messun jälkeen pidettiin kirkkosukkamyyjäiset Yhteisvastuukeräyksen hyväksi. Kesäkuun viimeisenä sunnuntaina pidettiin Kansanlaulukirkko. Kesä-heinäkuussa kirkon sivusalissa pidettiin kirkon ja seurakunnan vaiheista kertova valokuvanäyttely. Näyttely oli esillä myös Tervon kirjastossa lokakuun aikana. Kesä-elokuussa pidettiin kolme konserttia. Heinäkuussa Tervoteatteri esitti kirkkonäytelmän kahtena eri päivänä. Juhlavuosi huipentui 12.10. pidettyyn juhlamessuun.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Niiniveden seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2025 talousarviossa huomioitu.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kertomusvuoden aikana kasteita, avioliittoon vihkimisiä, avioliiton siunaamisia, hautaan siunaamisia ja kodin siunaamisia oli yhteensä 89 tilaisuutta, joihin osallistui kaikkiaan 2594 ihmistä. Kastetilaisuuksia oli 12 (10), avioliittoon vihkimisiä ja siunaamisia 13 (6), hautaan siunaamisia 62 (75) ja muutama kodin siunaaminen. Suluissa ovat vuoden 2024 lukumäärät.

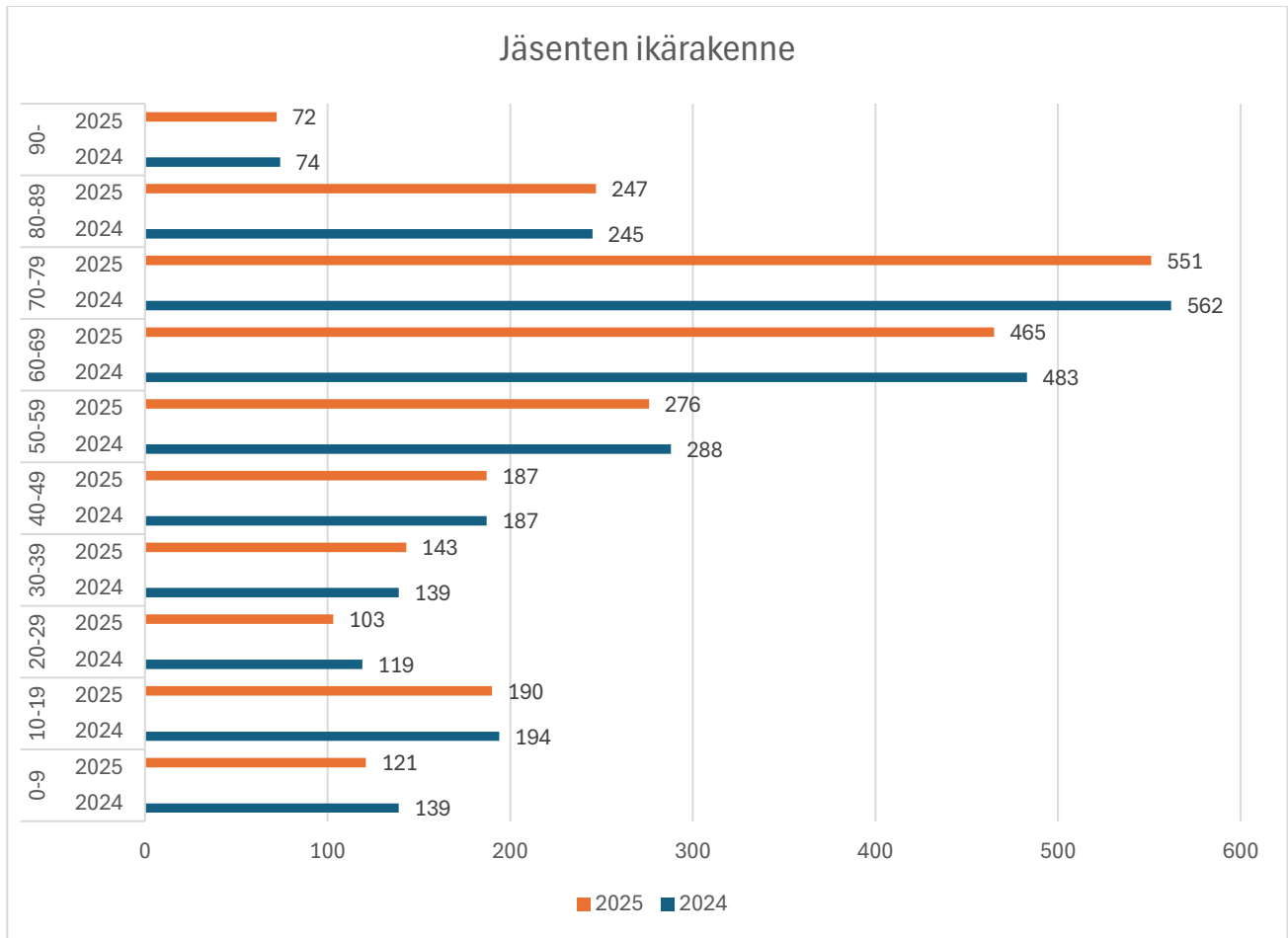
Seurakunnan jäsenet

Niiniveden seurakuntaan kuului vuoden lopussa 2355 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni kertomusvuoden aikana 75 henkilöllä. Kuolleita oli 53 ja kastettuja 7. Kirkkoon liittyneitä oli 7 ja kirkosta eronneita 16. Seurakunnan suurin ikäryhmä on 70–79-vuotiaat. Heitä on 23,4 % jäsenmäärästä. Yli 60-vuotiaita on 56,5 % jäsenistä.

Niiniveden seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Kastetut	7
Kuolleet	53
Liittyneet	7
Eronneet	16
Muuttoliike (+/-)	-20
Jäsenmuutos yhteensä	-75
Jäsenet 31.12.2024	2 430
Jäsenet 31.12.2025	2 355

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:



Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantumisessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

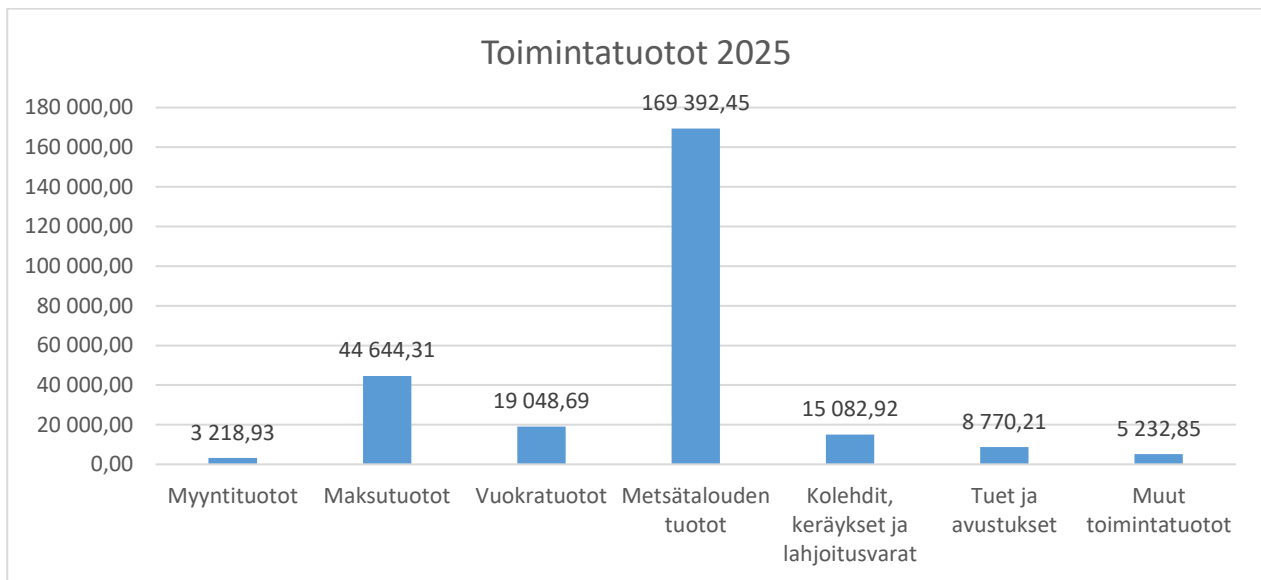
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa. (Lähde Kirkkohallitus, Johanna Simpanen)

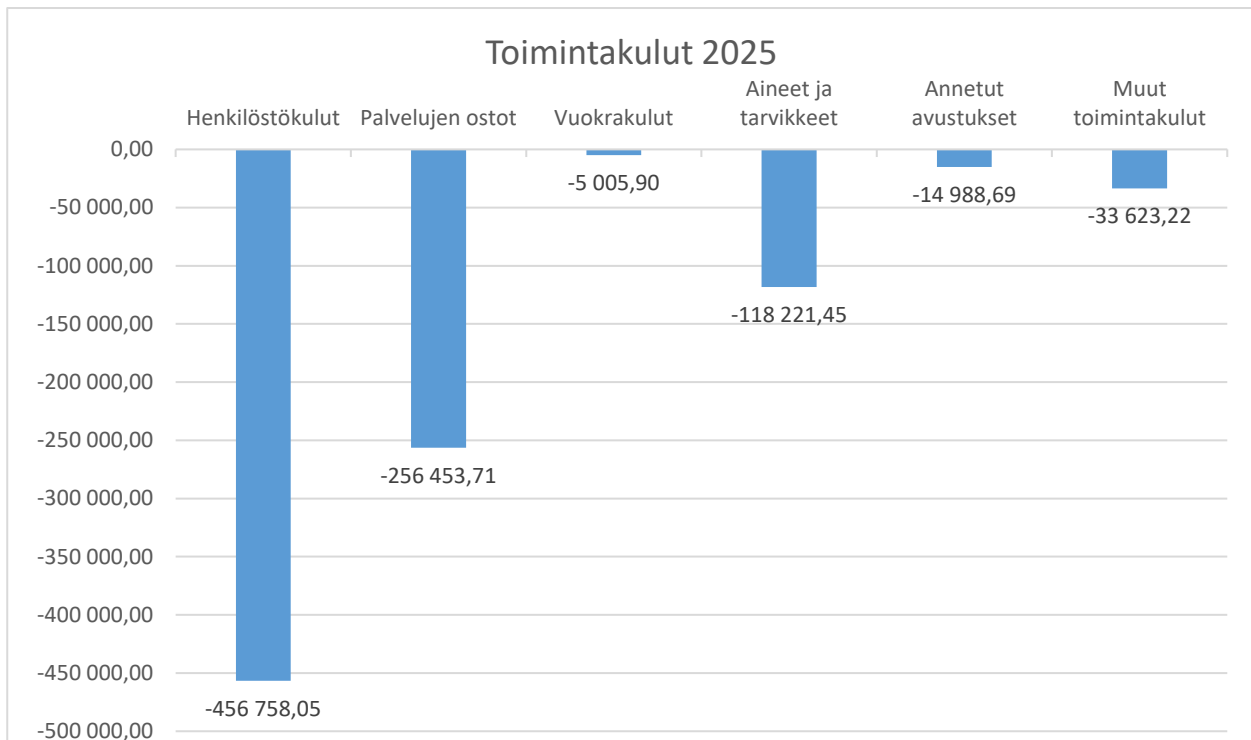
Seurakunnan talouden kehitys

Niiniveden seurakunnan tilikauden tulos on 261 591,78 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kertaluonteisia poistoja. Poistoja kirjattiin noin 323 600 euroa tavanomaista vuotta enemmän johtuen päivitetystä poistosuunnitelmasta.

Toimintatuotot olivat 265 390,36 euroa ja ne olivat noin 45 900 euroa pienemmät verrattuna edelliseen vuoteen. Toimintatuotoissa ei vuonna 2025 ollut pysyvien vastaavien myyntituloja. Eniten vähennystä oli puunmyyntituloissa sekä hautaukseen liittyvissä maksutuotoissa. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 885 051,02 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 3056,91 euroa. Henkilöstökuluissa vähennystä oli noin 10 165 euroa (−2,2 %), mutta esimerkiksi palveluiden ostoissa kasvua oli noin 8 655 euroa (+3,5 %) edelliseen vuoteen verrattuna.



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 686 677,89 euroa, mikä on noin 3 605 euroa (+0,5 %) enemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 63,6 %. Verotuskuluja maksettiin 9 051,87 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 57 918 euroa.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 98 673,96 euroa, mikä on 9,1 % kokonaistuotoista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannuksia olivat hautaustoimi 99 775 euroa ja kirkonkirjojenpito, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 2 690 euroa. Lisäksi kulttuuriperintökustannuksista lasketaan laskennalliset kulut kirkkojen ylläpito- ja korjauskuluista.

Rahoitustuottoja saatiin 28 773,31 euroa, mikä on noin 13 580 euroa enemmän kuin vuonna 2024.

Vuosikatetta kertyi 127 494,63 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 399 382,54 euroa.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 116 284 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 935 761,99 euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 510 891,91 euroa.

Suunnittelut investoinnit eivät toteutuneet.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Verotulot eivät juurikaan ole kasvaneet vuoden 2025 aikana, vaikka veroprosenttia korotettiin edellisvuoteen verrattuna. Verotulot nousivat 0,5 % vuonna 2025 ollen 686 677,89 euroa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Niiniveden seurakunnan saama valtionrahoitus kasvoi lähes 45 %. Muutos johtuu jakoperusteiden muutoksesta. Koko kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen.

Seurakunnan toiminta toteutui pääosin toimintasuunnitelmien mukaan, eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Niiniveden seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoituspohjaan kohdistuu kuitenkin tulevaisuudessa useita epävarmuustekijöitä. Merkittävinä näistä ovat jäsenistön vähenemisen vaikutus verotulokertymään, metsäteollisuuden muutosten vaikutukset puunhintaan ja valtionrahoituksen leikkaukset koko kirkon tasolla. Uusien valtionrahoituksen jakoperusteiden vaikutuksen arvioidaan olevan Niiniveden seurakunnan osalta positiivinen.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Niiniveden seurakunnassa toteutui kaksi hallinnon ja toiminnan mittaria.

Hallinnon ja toiminnan mittareista toteutui seurakunnan jäsenmäärän osalta se, että jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana yli 15 % (15,2 %) sekä henkilöstön osalta se, että henkilöstön määrä on pieni ja sellaisenaan hyvin haavoittuva. Pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten sijaintien rekrytointivaikeudet ovat myös toiminnallinen riski. Tähän haasteeseen tullessaan etsimään ratkaisuja yhteistyössä naapuriseurakuntien kanssa.

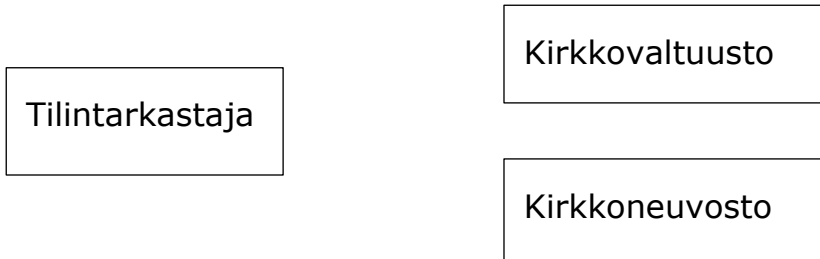
Talouden osalta kriisiytyvän seurakunnan mittarit eivät toteutuneet. Rahavarojen riittävyys oli 358 päivää 31.12.2025 (raja alle 90 päivää). Henkilöstökulut vähenivät noin 10 000 euroa vuonna 2025. Yhtenä syynä vähennykselle oli se, että seurakuntapastorin sijainen pystyi hoitamaan tehtäviä, joihin muutoin olisi tarvittu ulkopuolinen sijainen. Kiinteistöstrategiamallin päivityksen yhteydessä selvitetään mahdollisuudet luopua käyttöasteeltaan matalista seurakuntataloista. Samalla selvitetään, onko kunnilta mahdollista vuokrata korvaavia tiloja toimintaa varten.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Ei ongelmia tai puutteellisuuksia.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Ei puutteita tai laiminlyöntejä. Seurakunnan jäsenmäärä laski viimeisten viiden vuoden aikana 15,2 %.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin	Ei ongelmia tai puutteita.	Ei tarvetta toimenpiteille.

Haluttomuus yhteistyöhön lähi-seurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.		
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä	Henkilöstön määrä on pieni ja sellaisena haavoittuva.	Kartoitus yhteistyön mahdollisuuksista naapuriseurakuntien kanssa.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on noin 55100 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti 1.85.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 778 746 euroa. Alijäämä 2025 261 592 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 358 päivää. Edellisinä vuosina 316 (2024), 187 (2023)	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva 51,61 % (2025), 52,93 % (2024), 54,67 % (2023).	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

Niiniveden seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2025–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Esko Huttunen ja varapuheenjohtajaksi Inkeri Palmio. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana viisi kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Huttunen Esko, pj.	5/5
Palmio Inkeri, varapj.	3/5
Jäntti Anne	3/5
Korhonen Auli	5/5
Korhonen Ilkka	3/5
Koskinen Sirkka	4/5
Kukkonen Erkki	3/5
Laitinen Uolevi	5/5
Leinonen Ville	4/5
Malinen Jari	5/5
Raatikainen Anna-Riitta	5/5
Riekkinen Tarja	3/5

Röntynen-Huttunen Maija	4/5
Simonen Marjukka	5/5
Tarvainen Maarit	3/5

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt viidessä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,85 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 8 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Malinen Oiva, kirkkoherra, pj.	8/8
Raatikainen Anna-Riitta, varapj.	5/8
Korhonen Auli	6/8
Korhonen Ilkka	6/8
Malinen Jari	8/8
Leinonen Ville	4/8
Tarvainen Maarit	5/8

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027–2028). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2026 koulutussuunnitelman, hyväksynyt lahjoja, vieraanvaraisuutta ja korruption torjuntaa koskevat periaatteet, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2024 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi seurakuntamestarin toimeen Seija Toivasen 17.11.2025 lukien.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

Itä-Suomen Tilintarkastus Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Timo Nuutinen.

3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 9 henkilöä, lomautukset ja virka/työvapaat huomioiden. Kahta virkaa hoidettiin määräaikaisilla sijaisilla. Vakituksessa palvelussuhteessa oli kuusi henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Työntekijöistä naisia oli kuusi ja miehiä kolme. Koko henkilöstöstä virkasuhteisia on kuusi ja työsopimussuhteisia kolme. Määräaikaisissa työsuhteissa hautausmailla työskenteli kolme henkilöä. Vakituisten henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2025.

Henkilöstön keski-ikä on 53 vuotta.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	3
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Hautausmaatyyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	2
Yhteensä	9

Henkilöstön vaihtuvuus

Kertomusvuoden aikana henkilöstössä tapahtui kaksi muutosta. Vesannolle si-
joitetun seurakuntamestarin toimenhaltija vaihtui ja kasvatustyön seurakunta-
pastorin virkaa sijaisti ajalla 1.9.2025-7.1.2026 aikaisemmin seurakunnan pal-
veluksessa toiminut pastori Marja-Leena Niinivaara-Koskell.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-390 959,94	-382 198,95	-394 915,20
Eläkekulut	-68 124,07	-79 889,11	-83 771,29
Muut henkilösivukulut	-10 604,38	-7 079,32	-15 456,51
Saadut henkilöstökorvaukset	13 012,45	934,18	17 050,40
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-82,11	1 309,63	9 329,13
YHTEENSÄ	-456 758,05	-466 923,57	-467 763,47

Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-14 611,95	-15 051,83	-17 520,17
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-3 651,91	-2 646,59	-2 163,87
Työterveyshuolto	-3 182,51	-2 915,41	-2 467,71
YHTEENSÄ	-21 446,37	-20 613,83	-22 151,75

Työssä jaksamiseen (ePassi) käytettiin 1507,70 euroa /vuonna 2025.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle järjestettiin yhteinen työhyvinvointipäivä. Työntekijät osallistuivat oman työalansa koulutukseen yhteensä 17 koulutuspäivänä. Koulutukseen osallistuminen jakaantui epätasaisesti työalojen kesken. Lisäksi työaloittain osallistuttiin rovastikunnan tapaamisiin, mutta näissäkin on suuria eroja työalojen kesken.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 26 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 63 päivää ja vuonna 2023 jopa 442 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut laskeva.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pihlajalinna Työterveyden kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2029 loppuun saakka.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin vuosina 2024–2025 työhyvinvointia tukevaa konsultaatiota, jossa hiippakuntasihteeri, työyhteisökehittäjä Antti Kokkonen haastatteli kaikki työntekijät ja sen jälkeen kokoonnuttiin kahteen yhteiseen palaveriin keskustelemaan konsultin huomioiden pohjalta. Toinen näistä palavereista sijoittui tammikuulle 2025. Konsultti antoi myös ohjeita siihen, miten jokainen itsekseen ja koko työyhteisö yhdessä voi vaikuttaa työyhteisön hyvinvointiin ja henkilöstön työssä jaksamiseen.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön liikunta- ja kulttuurietua 200 euroa/vuosi.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	66,52
2024	68,36
2023	72,09

Henkilöstökulut ovat laskeneet 9333 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 1,84 prosenttiyksikköä.

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Niiniveden seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta toiminnassaan. Pyrimme huomioimaan Kirkon energia- ja ilmastostrategian, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Seurakuntamme neljästä toimintarakennuksesta kolme kuuluu jo kaukolämpöverkkoon eikä mikään rakennus ole öljylämmitteinen.

Kiinteistöstrategiassamme on linjattu, että seuraamme kiinteistöjen käyttöä ja tarvittaessa luovumme toiminnan kannalta tarpeettomista tiloista paitsi kirkoista. Tätä pidetään tärkeänä sekä ympäristön että taloudenkin näkökulmasta.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 30.9.2020 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi. Tämä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyvät.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan käytäntöön kaikessa toiminnassa, missä se suinkin on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa.

Pyrimme vähentämään jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Seurakunnan alueella on varsin vähän julkista liikennettä, joka vuoksi henkilökunnan on vaikea hyödyntää julkista liikennettä työssään.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Mahdollisuuksien mukaan käytämme askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Uusia leluja tai tarvikkeita hankitaan vain tarpeeseen, rikkoutuneita pyritään korjaamaan. Erityisesti leireillä liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa. Samalla opastamme, mitä hävikkiruoka voi valmistaa. Diakoniatoimistossa on jaossa ajoittain pieniä määriä käytettyjä astioita ja leluja.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Niiniveden seurakunnan kiinteistöstrategia, joka on tehty Kirkkohallituksen suppean kiinteistöstrategiamallin mukaisesti, on hyväksytty kirkkovaltuustossa 15.5.2024. Strategiassa on linjattu, että ainoastaan metsät, kirkot ja ruumiskylmiöt säilytetään. Tervon seurakuntatalolle on teetetty sisäilmatutkimus vuoden 2025 aikana, jonka perusteella myös kiinteistöstrategian päivitystarve on noussut esille. Kiinteistöjen ylläpito- ja korjauskustannusten kasvu, vähäinen oman käytön tarve ja edelleen vähenevän jäsenmäärän myötä nykyisten toimintojen ylläpito ei tulevaisuudessa ole järkevää.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2024 vuoteen 2036 noin 5 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan

alenevan 74,5 prosentista 67,8 prosenttiin. Jäsenennusteessa jäsenmäärän pieneneminen on hieman kiihtynyt. Vielä vuoden 2024 ennusteessa vuodelle 2026 oli arvioitu 2389 jäsentä, kun se uudemman ennusteen mukaan on 2331. Nykyisen ennusteen mukaan 2000 jäsenen raja alittuu vuoden 2033 aikana.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuulu- vuus, %
2026	2331	-102	-4,2	74,5
2027	2280	-154	-6,3	74
2028	2231	-202	-8,3	73,4
2029	2180	-256	-10,5	72,8
2030	2132	-306	-12,5	72,2
2031	2082	-356	-14,6	71,4
2032	2036	-402	-16,5	70,8
2033	1997	-442	-18,1	70,2
2034	1950	-492	-20,1	69,5
2035	1910	-527	-21,6	68,7
2036	1865	-575	-23,6	67,8

Myös päivitetty ennuste saattaa olla liian positiivinen. Jos jäsenmäärän väheneminen jatkuu kuluneiden 25 vuoden tasolla (74–81 henkilöä/vuosi), 2000 jäsenen raja alittuu jo vuonna 2030.

Henkilöstökuluissa ei ole mahdollista säästää vakituisten henkilöstön osalta. Ainoastaan sijaisten käytön hyvällä suunnittelulla säästöjä on saatavissa lähivuosina.

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa turvatulta 2030-luvun alkupuolelle asti. Myös tämän jälkeiseen aikaan on syytä kuitenkin varautua. Tässä tarkoituksessa kertomusvuoden alussa ja jo vuoden 2024 aikana käydyt neuvottelut yhteistyön lisäämisestä Rautalammin ja Suonenjoen seurakuntien kanssa eivät johtaneet tuloksiin. Siksi Kuopion tuomiokapituli päätti määrätä tehtäväksi selvityksen, jossa kartoitetaan erilaisia ratkaisumalleja sille, miten seurakunnat voivat toimia näillä alueilla vielä ensi vuosikymmenen loppuun saakka. Selvitys tehtiin kevään ja kesän aikana ja tekijä esitti Niinive-

den, Rautalammin ja Suonenjoen seurakuntien liitosta. Kirkkovaltuusto ei selvityksen pohjalta antamassaan lausunnossa kuitenkaan kannattanut seurakuntaliitosta, vaan esitti seurakunnan pysymistä edelleen itsenäisenä.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Niiniveden seurakunnassa ei ole tehty vuosittain erillistä riskikartoitusta.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista.

Niiniveden seurakunnassa merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten sijaisten rekrytointivaikeudet.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi on arvioitu jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen.

Merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöissä on päivitetty pelastussuunnitelmat
- Lainat ja sijoitukset: Niiniveden seurakunnalla ei ole lainaa.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Niiniveden seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Itä-Suomen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä. Jäsenkirjanpidon hoitaa Kuopion aluekeskusrekisteri, joka myös myöntää siihen tarvittavat käyttöoikeudet. Työntekijöiltä vaaditaan vuosittain tietoturvatestin suorittamista.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle sekä julkaistu soveltuvilta osin seurakunnan kotisivuilla. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä on linjattu ohjeet lahjojen antamisesta, saamisesta, vieraanvaraisuudesta ja korruption torjunnasta.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Käteisvarojen käsittelystä on ohjeet sisäisen valvonnan ohjeissa.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Niiniveden seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Niiniveden seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Niiniveden seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet on viimeksi päivitetty vuoden 2023 aikana. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Niiniveden seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan Kuopion tuomiokapitulin toimesta ns. työhyvinvoinnin pikakyselyllä vuosittain. Tuloksia tarkastellaan koko työyhteisön kanssa ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon ylläpitämiseen ja kehittämiseen.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Niiniveden seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Aiemmin havaitut pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu ja suunnitelmat pidetään ajan tasalla.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet

- valvontatapojen muodostaminen, valvonnan jatkuva ylläpito ja toimintaympäristön säännöllinen analysointi tulee kuulua jokaisen viran- ja toimenhaltijan työnkuvaan

- toiminnan ja siihen kuuluvien prosessien kehittäminen ottaen huomioon digitalisaation antamat mahdollisuudet.

Seurakunnan sisäistä valvontaa kehitetään kasvattamalla henkilöstön ymmärrystä sisäisen valvonnan tarpeesta ja riskien hallinnasta.

Toimintasuunnitelmien toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle puoli-vuosittain, elo-syyskuussa erillisellä raportilla ja alkuvuodesta edellisen vuoden toimintakertomuksen avulla. Taloushallinnon raportteja on toimitettu kirkkoneuvostolle joka toinen kuukausi.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Niiniveden seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 14 prosenttia. Vuosikatteen osuus poistoista, 31 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	29,99	35,30
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	31,92	206,62
Vuosikate (€/jäsen)	54,14	64,44

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 116 284 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 935 762 euroa. Summa ei sisällä lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja, jotka olivat 510 892 euroa.

Investoinnit eivät toteutuneet, koska Tervon seurakuntatalon sisäilmatutkimuksen vuoksi korjauksia päätettiin lykätä.

Rahavarojen riittävyys oli 358 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)		
Rahavarojen riittävyys (pv)	358	316
Lainanhoitokate		4 143,56

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 3,18 miljoonaa euroa. Tase pieneni 268 831 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1,72 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 399 382 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansioista 358 558 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 950 075 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 935 762 euroa ja ne kasvoivat 116 284 eurolla. Oma pääoma väheni 261 592 euroa, eli alijäämän verran.

Niiniveden seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Niiniveden seurakunta on vakavarainen

eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut merkittäviä muutoksia viime vuosien aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	95,85	96,05
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	356,38	292,92
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	10,54	10,73
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Niiniveden seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoinenpiteiksi

Niiniveden seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on -271 887,91 euroa

Poistoeron lisäys 10 296,13 euroa

Tilikauden alijäämä -261 591,78 euroa

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 778 746,53 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Niiniveden seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	225 710,00	20 400,00	246 110,00	265 390,36	-19 280,36	107,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-967 825,00	62 870,00	-904 955,00	-885 051,02	-19 903,98	97,8
Toimintakate 1	-742 115,00	83 270,00	-658 845,00	-619 660,66	-39 184,34	94,1
Toimintatuotot (sisäiset)	276 890,00		276 890,00	553 377,80	-276 487,80	199,9
Toimintakulut (sisäiset)	-276 890,00		-276 890,00	-553 377,80	276 487,80	199,9
Toimintakate 2	-742 115,00	83 270,00	-658 845,00	-619 660,66	-39 184,34	94,1
Poistot ja arvonalentumiset	-75 800,00	-324 443,00	-400 243,00	-399 382,54	-860,46	99,8
Laskennalliset erät	-65 160,00		-65 160,00	-79 830,10	14 670,10	122,5
Sisäiset korkokulut				-12 860,23	12 860,23	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-65 160,00		-65 160,00	-66 969,87	1 809,87	102,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-883 075,00	-241 173,00	-1 124 248,00	-1 098 873,30	-25 374,70	97,7

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 320,00		1 320,00	1 616,21	-296,21	122,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-147 810,00	10 670,00	-137 140,00	-123 097,13	-14 042,87	89,8
Toimintakate 1	-146 490,00	10 670,00	-135 820,00	-121 480,92	-14 339,08	89,4
Toimintakulut (sisäiset)	-21 180,00		-21 180,00	-46 657,21	25 477,21	220,3
Toimintakate 2	-167 670,00	10 670,00	-157 000,00	-168 138,13	11 138,13	107,1
Laskennalliset erät	160 760,00		160 760,00	162 954,33	-2 194,33	101,4
Sisäiset vyörytyserät	160 760,00		160 760,00	162 954,33	-2 194,33	101,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-6 910,00	10 670,00	3 760,00	-5 183,80	8 943,80	-137,9

Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Talous- ja henkilöstöhallinto (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto välittää reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluvat myös toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluvat myös työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät sekä liikunta- ja kulttuurisetelit.

Tehtäväalueelle on kirjattu tilintarkastuksen ja Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut.

Kirkonkirjojenpito

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpittoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kuopion aluekeskusrekisteriltä.

Kirkkoherranvirasto ja muu yleishallinto

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, IT-tukipalveluiden maksumuus ja toimintavakuutusmaksut.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Järjestetään luottamushenkilöiden ja henkilöstön kanssa yhteisiä tapaamisia talouden ja toiminnan suunnittelu- ja arvioimiseksi	Tilaisuudet on järjestetty.	Toteutui.
2. Tarjotaan mahdollisuuksia osallistua koulutuksiin.	Koulutuksiin on osallistuttu koulutussuunnitelman mukaisesti.	Koulutussuunnitelma toteutui kahta muutosta lukuun ottamatta.
3. Otetaan käyttöön työterveyshuollon laajennetut palvelut.	Sopimus on laajennettu lakisääteistä työterveyshuoltoa laajemmaksi.	Toteutui.
4. Tarjotaan liikunta- ja kulttuurietua 200 €/työntekijä	Toteutuma.	Toteutui osittain, kaikki työntekijät eivät käyttäneet etua.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 690,00	-1 000,00	3 690,00	29 677,26	-25 987,26	804,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-402 825,00	31 800,00	-371 025,00	-385 611,03	14 586,03	103,9
Toimintakate 1	-398 135,00	30 800,00	-367 335,00	-355 933,77	-11 401,23	96,9
Toimintakulut (sisäiset)	-254 550,00		-254 550,00	-506 720,59	252 170,59	199,1
Toimintakate 2	-652 685,00	30 800,00	-621 885,00	-862 654,36	240 769,36	138,7
Laskennalliset erät	-172 460,00		-172 460,00	-195 071,49	22 611,49	113,1
Sisäiset vyörytyserät	-172 460,00		-172 460,00	-195 071,49	22 611,49	113,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-825 145,00	30 800,00	-794 345,00	-1 057 725,85	263 380,85	133,2

Jumalanpalveluselämä

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Messu tai sanajumalanpalvelus pidetään joka sunnuntai, pääsääntöisesti molemmissa kirkkoissa, arkipyhinä tai erityistilanteissa vain toisessa. Pidetään säännöllisesti myös perhejumalanpalveluksia.	Pidetyt jumalanpalvelukset.	Toteutui.
2. Seurakuntalaisia kutsutaan mahdollisuuksien mukaan suunnittelemaan ja toteuttamaan jumalanpalveluksia yhdessä viranhaltijoiden kanssa.	Vapaaehtoisten mukana olo jumalanpalvelusten suunnittelussa ja toteutamisessa.	Toteutui osittain.

Hautaan siunaaminen

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti ja toimien yhteistyössä omaisten kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kohdata seurakuntalaiset heidän elämäntilanteensa ja välittää heille kokemus Kristuksen läsnäolosta ja seurakuntayhteydestä.	Omaisten kohtaaminen	Toteutui.

2. Toimituskeskustelut hoidetaan hyvin ja kiireettömästi.	Toimituskeskustelujen käyminen.	Toteutui.
---	---------------------------------	-----------

Muut kirkolliset toimitukset

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehdoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kohdata seurakuntalaiset heidän elämäntilanteensa ja välittää heille kokemus Kristuksen läsnäolosta ja seurakuntayhteydestä.	Kirkollisia toimituksia pyytäneiden kohtaaminen.	Toteutui.
2. Toimituskeskustelut hoidetaan hyvin ja kiireettömästi.	Toimituskeskustelujen käyminen.	Toteutui.
3. Järjestetään hääyö -tapahtuma	Tapahtuman järjestäminen.	Toteutui.

Muut seurakuntatilaisuudet

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Ihmisten kristillisen uskon ja hengellisen elämän vahvistaminen ja kristillistä uskoa koskevan tiedon lisääminen.	Ihmisten osallistuminen muihin seurakuntatilaisuuksiin sekä niissä käytävät keskustelut.	Toteutui.

Tiedotus ja viestintä

Seurakunnan elämästä ja toiminnasta tiedottamiseen käytetään internetsivuja, sosiaalisen median kanavia ja seurakuntaviestiä sekä lehti-ilmoituksia Sisä-Savo -lehdessä.

Tiedotuksen ja viestinnän avulla luodaan edellytyksiä kristillisen uskon ja tiedon leviämiseksi ja kasvuun tekemällä tunnetuksi seurakunnan toimintaa ja evankeliumin ilosanomaa. Myös talouteen, kiinteistöihin ja hallinnon päätöksiin liittyvistä asioista tiedotetaan avoimesti.

Erityisenä tiedottamiskeinona toteutui seurakuntalaisten kuulemistilaisuudet liittyen tilojen käyttöön (26. ja 27.5.) sekä seurakuntaselvitykseen (8.9.).

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Toiminnasta, hallinnon valmistelusta ja päätöksistä sekä taloudesta tiedotetaan eri viestintäkanavissa.	Internetsivujen tiedotteet, lehti-ilmoitukset ja seurakuntaviesti.	Toteutui lukuun ottamatta talouden tiedotusta, josta ei ole julkaistu erillisiä tiedotteita.

Musiikki

Seurakunnan musiikkityön tavoitteena ja tehtävänä on tukea ja syventää kirkon sanomaa musiikin välityksellä. Erilaiset musiikin lajit kutsuvat erilaisia ihmisiä. Pää tavoitteina ovat jumalanpalveluselämän musiikin rikastuttaminen, konserttitoiminnan vahvistaminen, sekä musisoinnin mahdollisuuden tarjoaminen seurakuntalaisille.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Yhteisen musisoinnin mahdollisuuden ja konserttielämysten tarjoaminen.	Yhteislaulutilaisuuksien ja konserttien järjestäminen.	Toteutui.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on perhekerho- ja perhetyö sekä varhaiskasvatusyksiköiden kanssa tehtävä yhteistyö.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Perhekerhotoiminnan ylläpitäminen ja kehittäminen.	Perhekerhot kokoontuvat molemmilla paikkakunnilla ja osallistujat pääsevät vaikuttamaan kerhon toteutukseen.	Toteutui.
2. Kutsutaan perheitä seurakunnan toimintaan.	Perheitä kutsutaan brunssikirkkoihin sekä muihin perheille suunnattuihin jumalanpalveluksiin ja tilaisuuksiin.	Toteutui.
3. Varhaiskasvatusyhteistyön ylläpitäminen tehtyjen	Yhteistyön tekeminen tehtyjen yhteistyösopimusten pohjalta.	Toteutui osittain.

yhteistyösopimusten pohjalta.		
-------------------------------	--	--

Rippikoulu

Rippikoulu on osa kirkon kasteopetusta. Tavoitteena on, että rippikoululainen vahvistuu uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan, niin että hän haluaa elää seurakuntayhteydessä ja kasvaa kristittynä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Järjestää merkityksellinen ja kristillistä kasvua tukeva rippikoulu, joka herättää rippikoululaisissa kiinnostusta ja halua osallistua seurakunnan toimintaan myös rippikoulun jälkeen.	Konfirmoituja nuoria ilmoittautuu mukaan isoskoulutukseen.	Toteutui.
2. Rippikoulun järjestäminen niin, että rippikoululla on merkitystä paitsi nuorten, niin myös koko seurakunnan elämää vahvistavana ja siihen näkyvästi liittyvänä tapahtumana.	Järjestetään rippikoulu-pyhä, jonka toteutukseen rippikoululaiset ja isoskoulutettavat osallistuvat. Rippikoululaiset tutustuvat seurakunta-elämään rippikoulun aikana tutustumisjaksolla sekä toimivat Yhteisvastuukeräjinä.	Toteutui.

Nuorisotyö

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset ja oppituntivierailut.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Järjestetään koululaisille ja nuorille suunnattua viikko- ja tapahtumatoimintaa.	Järjestetään kysyntäperustaisesti Varkkailtoja, nuokkari-iltoja sekä tapahtumia, joihin kutsutaan koululaisia ja nuoria.	Toteutui osittain.
2. Tehdään yhteistyötä kuntien nuorisotyön ja muiden toimijoiden kanssa.	Järjestetään Vesannon ja Tervon kuntien kanssa yhteistyössä kesällä lastenleiri sekä varhaisnuortenleiri. Lisäksi mahdollista muuta kohderyhmälle suunnattua toimintaa.	Toteutui.
3. Tehdään yhteistyötä koulujen kanssa yhteistyösopimusten mukaisesti.	Yhteistyötä tehdään sovittu.	Toteutui.
4. Nuorten vaikuttajaryhmän toiminnan vakiinnuttaminen osaksi nuorisotyötä.	Seurakunnalla on nuorten vaikuttajaryhmä, joka toimii aktiivisesti.	Toteutui osittain.
5. Tehdään partioyhteistyötä molemmilla paikkakunnilla.	Partioyhteistyön tekeminen vuoden aikana.	Toteutui.

Diakonia

Niiniveden seurakunnan diakoniatyön tehtävänä on edistää kristilliseen uskoon perustuvaa lähimmäisenrakkauden toteutumista sekä kotimaassa että ulkomailla.

Diakoniatyö etsii ja lievittää ihmisten kärsimystä, tukee heikkoja ja huomaa erityi-

sesti heidät, jotka eivät muulla tavoin tule huomatuiksi ja autetuiksi. Diakonia-työssä etsitään ja tunnistetaan henkistä, hengellistä ja aineellista hätää ja ollaan mukana torjumassa sitä. Diakoniatyötä suunnittelee ja toteuttaa diakonian viranhaltija yhdessä vapaaehtoisten kanssa. Seurakunnassa on yksi kokoaikainen diakoniaviranhaltija ja oma diakoniarahasto.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Diakonian asiakastietojen siirto sähköiseen toimintaympäristöön.	Katrina Diakonia -asiakastietojärjestelmän käyttöön ottaminen.	Toteutui.
2. Seurakunnan saavutettavuuden parantaminen.	Työntekijän käymä koulutus ja esteettömyyssuunnitelman laatiminen.	Toteutui osittain.
3. Seurakuntalaisten näköinen toiminta diakoniatyössä.	Seurakuntalaisten osallisuus toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa.	Toteutui.

Lähetys

Lähetystyö perustuu Jeesus Nasaretilaisen Raamatun mukaan omilleen antamaan lähetyskäskyyn (Matt.28:18-20). Tätä käskyä toteutetaan ev.lut. kirkon eri lähetysjärjestöjen kautta tukemalla niiden toimintaa lähinnä taloudellisesti. Paikallisesti tämä tapahtuu sekä vapaaehtoisen lähetyskannatuksen avulla (lähetysrenkaan ja seurakuntapiirien tuki ja toiminta) että suoralla tuella seurakunnan talousarviomäärärahoista. Lähetystyötä Niiniveden seurakunnassa koordinoivat vapaaehtoiset yhdessä diakonin ja vapaaehtoisen lähetysshihteerin kanssa.

Nimikkolähettinä toimii Susanne Saarinen Nepalissa alueellisena hankeasiantuntijana. Muita tuettavia kohteita Lasten pankki -rahasto.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Lähetyiskohteiden tutuksi tuominen seurakuntalaisille.	Lähetyiskohteiden esilletuominen eri työalojen toiminnassa.	Toteutui.
2. Rovastikunnan lähetystyöhön tutustuminen.	Osallistuminen rovastikunnalliseen toimintaan.	Toteutui osittain.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	49 230,00	4 400,00	53 630,00	43 635,22	9 994,78	81,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-144 270,00	6 900,00	-137 370,00	-142 354,85	4 984,85	103,6
Toimintakate 1	-95 040,00	11 300,00	-83 740,00	-98 719,63	14 979,63	117,9
Toimintatuotot (sisäiset)	1 160,00		1 160,00		1 160,00	0,0
Toimintakulut (sisäiset)	-1 160,00		-1 160,00		-1 160,00	0,0
Toimintakate 2	-95 040,00	11 300,00	-83 740,00	-98 719,63	14 979,63	117,9
Poistot ja arvonalentumiset	-3 320,00	-6 917,00	-10 237,00	-9 606,11	-630,89	93,8
Laskennalliset erät	-38 910,00		-38 910,00	-18 171,37	-20 738,63	46,7
Sisäiset korkokulut				-143,55	143,55	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-38 910,00		-38 910,00	-18 027,82	-20 882,18	46,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-137 270,00	4 383,00	-132 887,00	-126 497,11	-6 389,89	95,2

Hautaustoimi

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Seurakunnalla on neljä hautausmaata, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautausmaakiinteistöjä ovat Tervon kirkon hautausmaa ja Talluskylän hautausmaa sekä Vesannolla sijaitsevat Vanha ja Uusi hautausmaa. Seurakunnalla on muistolehdot ja ruumiskylmiöt molempien kuntien alueella.

Hautausmaahallinto

Niiniveden seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan yleisalueiden hoito, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausalueiden hoito, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautaaminen

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, haudan avaaminen ja peittäminen, tuhkan maahan kätkeminen ja sirottelu. Haudankaivuupalvelut ostetaan Karttulan MiniKaivu Oy:lta.

Haudanhoitosopimukset

Niiniveden seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoitorahasto.

Vainajasäilytys

Niiniveden seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Hoitosuunnitelman käyttö arkityössä.	Tehtävien seuranta.	Toteutui.
2. Hautojen hoidon seurannan jatkaminen	Luettelot hoitamattomista haudoista.	Ei toteutunut.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	170 470,00	17 000,00	187 470,00	190 461,67	-2 991,67	101,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-272 920,00	13 500,00	-259 420,00	-233 988,01	-25 431,99	90,2
Toimintakate 1	-102 450,00	30 500,00	-71 950,00	-43 526,34	-28 423,66	60,5
Toimintatuotot (sisäiset)	275 730,00		275 730,00	553 377,80	-277 647,80	200,7
Toimintakate 2	173 280,00	30 500,00	203 780,00	509 851,46	-306 071,46	250,2
Poistot ja arvonalentumiset	-72 480,00	-317 526,00	-390 006,00	-389 776,43	-229,57	99,9
Laskennalliset erät	-14 550,00		-14 550,00	-29 541,57	14 991,57	203,0
Sisäiset korkokulut				-12 716,68	12 716,68	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-14 550,00		-14 550,00	-16 824,89	2 274,89	115,6
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	86 250,00	-287 026,00	-200 776,00	90 533,46	-291 309,46	-45,1

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät seurakuntamestarit. Kiinteistöjen talvikunnossapitotehtäviä kuten auras- ja hiekotus palvelut ostetaan ostopalveluna. Kiinteistötoimeen sisältyy seurakunnan metsätalous.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Ympäristödiplomin edellytyksiin perehtyminen.	Koulutuswebinaareihin osallistuminen.	Toteutui.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	637 499,20	502 600,00	20 400,00	523 000,00	818 768,16	-295 768,16	156,6
Myyntituotot	1 822,89	2 370,00		2 370,00	3 218,93	-848,93	135,8
Maksutuotot	54 248,25	43 590,00	3 400,00	46 990,00	44 644,31	2 345,69	95,0
Vuokratuotot	17 243,98	17 750,00		17 750,00	19 048,69	-1 298,69	107,3
Metsätalouden tuotot	187 849,48	151 000,00	17 000,00	168 000,00	169 392,45	-1 392,45	100,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	26 008,11	10 000,00		10 000,00	15 082,92	-5 082,92	150,8
Tuet ja avustukset	11 648,97	1 000,00		1 000,00	8 770,21	-7 770,21	877,0
Muut toimintatuotot	12 479,64				5 232,85	-5 232,85	
Sisäiset tuotot	326 197,88	276 890,00		276 890,00	553 377,80	-276 487,80	199,9
Toimintakulut	-1 208 191,99	-1 244 715,00	62 870,00	-1 181 845,00	-1 438 428,82	256 583,82	121,7
Henkilöstökulut	-466 923,57	-503 020,00	38 370,00	-464 650,00	-456 758,05	-7 891,95	98,3
Palkat ja palkkiot	-382 198,95	-404 720,00	26 770,00	-377 950,00	-390 959,94	13 009,94	103,4
Henkilösivukulut	-86 968,43	-98 300,00	11 600,00	-86 700,00	-78 728,45	-7 971,55	90,8
Henkilökulujen oikaisuerät	2 243,81				12 930,34	-12 930,34	
Palvelujen ostot	-247 798,14	-292 535,00	22 200,00	-270 335,00	-256 453,71	-13 881,29	94,9
Vuokratulut	-5 896,74	-4 900,00		-4 900,00	-5 005,90	105,90	102,2
Sisäiset vuokratulut	-326 197,88	-276 890,00		-276 890,00	-553 377,80	276 487,80	199,9
Aineet ja tarvikkeet	-116 980,61	-137 490,00	2 300,00	-135 190,00	-118 221,45	-16 968,55	87,4
Ostot tilikauden aikana	-116 980,61	-137 490,00	2 300,00	-135 190,00	-118 221,45	-16 968,55	87,4
Annetut avustukset	-23 938,83	-3 500,00		-3 500,00	-14 988,69	11 488,69	428,2
Muut toimintakulut	-20 456,22	-26 380,00		-26 380,00	-33 623,22	7 243,22	127,5
TOIMINTAKATE	-570 692,79	-742 115,00	83 270,00	-658 845,00	-619 660,66	-39 184,34	94,1
Kirkollisverotulot	683 072,75	680 000,00	16 000,00	696 000,00	686 677,89	9 322,11	98,7
Valtionrahoitus	68 196,00	98 000,00		98 000,00	98 673,96	-673,96	100,7
Verotuskulut	-9 656,11	-9 660,00		-9 660,00	-9 051,87	-608,13	93,7
Kirkon rahastomaksut	-53 310,00	-55 500,00		-55 500,00	-57 918,00	2 418,00	104,4
Toiminta-avustukset	23 787,00	20 000,00	-20 000,00	0,00		0,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	15 191,76	14 000,00		14 000,00	28 773,31	-14 773,31	205,5
Korkotuotot	11 403,88	10 300,00		10 300,00	25 749,17	-15 449,17	250,0
Muut rahoitustuotot	3 825,68	3 700,00		3 700,00	3 024,14	675,86	81,7
	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Sisäiset korkotuotot	23 761,64				12 860,23	-12 860,23	
Korkokulut	-37,80						
Sisäiset korkokulut	-23 761,64				-12 860,23	12 860,23	
VUOSIKATE	156 588,61	4 725,00	79 270,00	83 995,00	127 494,63	-43 499,63	151,8
Poistot ja arvonalentumiset	-75 785,10	-75 800,00	-324 443,00	-400 243,00	-399 382,54	-860,46	99,8

Suunnitelman mukaiset poistot	-75 785,10	-75 800,00	3 410,00	-72 390,00	-177 107,14	104 717,14	244,7
Kertaluonteiset poistot			-327 853,00	-327 853,00	-222 275,40	-105 577,60	67,8
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				0,00	-0,00	
Tuotot	44 883,11				49 317,83	-49 317,83	
Kulut	-42 548,42				-44 384,49	44 384,49	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-2 334,69				-4 933,34	4 933,34	
TILIKAUDEN TULOS	80 803,51	-71 075,00	-245 173,00	-316 248,00	-271 887,91	-44 360,09	86,0
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	4 974,31	4 970,00	5 324,00	10 294,00	10 296,13	-2,13	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	85 777,82	-66 105,00	-239 849,00	-305 954,00	-261 591,78	-44 362,22	85,5

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,85	686 677,89	98 673,96
2024	1,80	683 072,75	68 196,00
2023	1,80	648 852,86	69 336,00
2022	1,95	629 280,08	68 772,00
2021	1,95	676 797,44	69 072,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointihankkeet

Tervon seurakuntatalon salaojien kunnostus ja maanpinnan muotoilutyöt. Kustannusarvio on 37 000 euroa.

Hanke peruttiin vuodelta 2025 sisäilmatutkimuksista johtuen.

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015060000 - Tervon srk.talo				-37 000,00	37 000,00	0,00		0,00		
2010134 - Tervon srk.talo, salaojitus	-37 000,00			-37 000,00	37 000,00	0,00		0,00		
Yhteensä	-37 000,00			-37 000,00	37 000,00	0,00		0,00		

Tilikaudella investoinnille ei ole saatu rahoitusosuuksia.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	149 130,55	4 725,00	79 270,00	83 995,00	127 494,63	-43 499,63	151,8
Vuosikate	156 588,61	4 725,00	79 270,00	83 995,00	127 494,63	-43 499,63	151,8
Tulorahoituksen korjauserät	-7 458,06						
Investoinnit	7 824,65	-37 000,00	37 000,00	0,00		0,00	
Investointimenot		-37 000,00	37 000,00	0,00		0,00	
Pysyvien vastaavien myyntitulot	7 824,65						
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	156 955,20	-32 275,00	116 270,00	83 995,00	127 494,63	-43 499,63	151,8
Muut maksuvalmiuden muutokset	-10 137,26				-11 210,54	11 210,54	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-0,00				0,15	-0,15	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-5 648,20				-5 489,63	5 489,63	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-4 489,06				-5 721,06	5 721,06	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-10 137,26				-11 210,54	11 210,54	
Rahavarojen muutos	146 817,94	-32 275,00	116 270,00	83 995,00	116 284,09	-32 289,09	138,4
Rahavarojen muutos (tase)	146 817,94				116 284,09	-116 284,09	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	-146 490,00	10 670,00	-135 820,00	-121 480,92	-14 339,08
Seurakunnallinen toiminta	-398 135,00	30 800,00	-367 335,00	-355 933,77	-11 401,23
Hautaustoimi	-95 040,00	11 300,00	-83 740,00	-98 719,63	14 979,63
Kiinteistötoimi	-102 450,00	30 500,00	-71 950,00	-43 526,34	-28 423,66
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	680 000,00	16 000,00	696 000,00	686 677,89	9 322,11
Valtionrahoitus	98 000,00		98 000,00	98 673,96	-673,96
Verotuskulut	-9 660,00		-9 660,00	-9 051,87	-608,13
Kirkon rahastomaksut	-55 500,00		-55 500,00	-57 918,00	2 418,00
Avustukset	20 000,00	-20 000,00	0,00	0,00	0,00
Investointiosa					
Hanke 1	-37 000,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	265 390,36	311 301,32
Myyntituotot	3 218,93	1 822,89
Maksutuotot	44 644,31	54 248,25
Vuokratuotot	19 048,69	17 243,98
Metsätalouden tuotot	169 392,45	187 849,48
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	15 082,92	26 008,11
Tuet ja avustukset	8 770,21	11 648,97
Muut toimintatuotot	5 232,85	12 479,64
Toimintakulut	-885 051,02	-881 994,11
Henkilöstökulut	-456 758,05	-466 923,57

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Palkat ja palkkiot	-390 959,94	-382 198,95
Henkilösivukulut	-78 728,45	-86 968,43
Henkilökulujen oikaisuerät	12 930,34	2 243,81
Palvelujen ostot	-256 453,71	-247 798,14
Vuokrakulut	-5 005,90	-5 896,74
Aineet ja tarvikkeet	-118 221,45	-116 980,61
Ostot tilikauden aikana	-118 221,45	-116 980,61
Annetut avustukset	-14 988,69	-23 938,83
Muut toimintakulut	-33 623,22	-20 456,22
TOIMINTAKATE	-619 660,66	-570 692,79
Kirkollisverotulot	686 677,89	683 072,75
Valtionrahoitus	98 673,96	68 196,00
Verotuskulut	-9 051,87	-9 656,11
Kirkon rahastomaksut	-57 918,00	-53 310,00
Toiminta-avustukset	0,00	23 787,00
Rahoitustuotot ja -kulut	28 773,31	15 191,76
Korkotuotot	25 749,17	11 403,88
Muut rahoitustuotot	3 024,14	3 825,68
Korkokulut	0,00	-37,80
VUOSIKATE	127 494,63	156 588,61
Poistot ja arvonalentumiset	-399 382,54	-75 785,10
Suunnitelman mukaiset poistot	-177 107,14	-75 785,10
Kertaluonteiset poistot	-222 275,40	0,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	49 317,83	44 883,11
Kulut	-44 384,49	-42 548,42
Siirrot rahastosta/rahastoon	-4 933,34	-2 334,69
TILIKAUDEN TULOS	-271 887,91	80 803,51
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	10 296,13	4 974,31
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-261 591,78	85 777,82

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	127 494,63	149 130,55
Vuosikate	127 494,63	156 588,61
Tulorahoituksen korjauserät		-7 458,06
Investoinnit		7 824,65
Pysyvien vastaavien myyntitulot		7 824,65
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	127 494,63	156 955,20
Muut maksuvalmiuden muutokset	-11 210,54	-10 137,26
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,15	-0,00
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-5 489,63	-5 648,20
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-5 721,06	-4 489,06
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-11 210,54	-10 137,26
Rahavarojen muutos	116 284,09	146 817,94
Rahavarojen muutos (tase)	116 284,09	146 817,94
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	116 284,09	146 817,94
Rahavarat kauden lopussa	935 761,99	819 477,90
Rahavarat kauden alussa	819 477,90	672 659,96

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	3 183 336,53	3 452 168,01
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 722 369,26	2 121 751,80
Aineettomat hyödykkeet	16 136,37	22 928,46
Aineettomat oikeudet	16 136,37	16 136,37
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	6 792,09
Aineelliset hyödykkeet	1 703 877,49	2 096 467,94
Maa- ja vesialueet	1 146 613,76	1 146 613,76
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	6 433,43	16 039,54
Rakennukset	520 576,96	879 135,45
Kiinteät rakenteet ja laitteet	30 236,52	54 662,37
Muut aineelliset hyödykkeet	16,82	16,82
Sijoitukset	2 355,40	2 355,40
Osakkeet ja osuudet	2 355,40	2 355,40
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	510 891,91	502 114,57
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	460 270,72	458 988,59
Muut toimeksiantojen varat	50 621,19	43 125,98
VAIHTUVAT VASTAAVAT	950 075,36	828 301,64
Saamiset	14 313,37	8 823,74
Lyhytaikaiset saamiset	14 313,37	8 823,74
Myyntisaamiset	5 060,00	4 988,75
Muut saamiset	2 000,00	0,00
Siirtosaamiset	7 253,37	3 834,99
Rahoitusarvopaperit	76 995,18	76 602,18
Osakkeet ja osuudet	76 995,18	76 602,18
Rahat ja pankkisaamiset	858 766,81	742 875,72
VASTATTAVAA	3 183 336,53	3 452 168,01
OMA PÄÄOMA	2 551 060,47	2 812 652,25
Peruspääoma	2 033 905,72	2 033 905,72
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	778 746,53	692 968,71
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-261 591,78	85 777,82
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	9 522,28	19 818,41
Poistoero	9 522,28	19 818,41
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	511 961,91	503 184,42
Lahjoitusrahastojen pääomat	460 270,72	458 988,59
Muut toimeksiantojen pääomat	51 691,19	44 195,83
VIERAS PÄÄOMA	110 791,87	116 512,93
Lyhytaikainen vieras pääoma	110 791,87	116 512,93

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Ostovelat	30 521,57	29 147,97
Muut velat	14 606,66	19 659,13
Siirtovelat	65 663,64	67 705,83

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Niiniveden seurakunnassa taseeseen aktiivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusai-
kanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on muutettu vastaamaan Kirkkohallituksen vuoden aikana päivittämiä ohjeita. Tilikaudelle on merkitty kertaluonteisia poistoja Tervon virastotalosta luopumisesta sekä niiden erien osalta, jotka eivät nykyohjeistuksien mukaan kuulu taseeseen kirjattaviin eriin. Lisäksi kertaluonteisia poistoja on kirjattu niiden omaisuuserien osalta, jotka olisi uusien poistoaikojen mukaisesti jo päättyneet.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tuloslaskelmaan ei kohdistu kertaluonteisia myyntivoittoja.

Toimintatuottojen määrä laski 14,7 % edellisvuoteen verrattuna. Puunmyyntitulojen osalta laskua edellisvuoteen verrattuna oli noin 10 % (18 000 euroa).

Luottotappioiksi kirjattiin 855 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä myyntisaatavia kuten hautaukseen liittyviä maksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 17.12.2025 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajakoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 4 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimen muut rakennukset 8v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 10v, hautaustoimen koneet ja laitteet 3v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja.

Rakennukset – kirkot 30v, seurakuntatalot 15v, asuinrakennukset 20v, hallinto- ja laitosrakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Niiniveden seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	16 136,37				16 136,37
Muut pitkävaikutteiset menot	6 792,09		-6 792,09		0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	22 928,46		-6 792,09		16 136,37
Maa- ja vesialueet	1 146 613,76				1 146 613,76
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	16 039,54		-9 606,11		6 433,43
Rakennukset	879 135,45	-32 458,41	-136 283,09	-189 816,99	520 576,96
Kiinteät rakenteet ja laitteet	54 662,37		-24 425,85		30 236,52
Muut aineelliset hyödykkeet	16,82				16,82
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00				
Aineelliset hyödykkeet Yht.	2 096 467,94	-32 458,41	-170 315,05	-189 816,99	1 703 877,49
Sijoitukset	2 355,40				2 355,40
Yhteensä	2 121 751,80	-32 458,41	-177 107,14	-189 816,99	1 722 369,26

Muihin lyhytaikaisiin siirtosaamisiin sisältyy diakoniarahaston osuus laskuista, Yhteisvastuukeräyksen tuottoarvio vuodelle 2025 sekä alv-korjaus.

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	2 551 060,47	2 812 652,25	-261 591,78
Peruspääoma	2 033 905,72	2 033 905,72	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	778 746,53	692 968,71	85 777,82
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-261 591,78	85 777,82	-347 369,60

Siirtovelkoihin sisältyy 1514,35 euron velka Tervon kehitykselle vesilaskuista, jotka se laskutti vasta 26.1.2026.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2,6 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,5 miljardia euroa.

Vakuudet

Seurakunta on saanut Pinnoitus-Pekka Oy:tä Tervon kirkon korjaukseen liittyvän takuujan vakuuden, joka on annettu ajalle 23.10.2023-23.12.2025. Takuusumma on 4830,83 euroa.

Seurakunta on saanut Crane Hill Group:lta Vesannon kirkon ilmalämpöpumpujen asennukseen liittyvän takuujan vakuuden, joka on annettu ajalle 02.10.2023-13.05.2026. Takuusumma on 595,60 euroa.

Leasingvastuut

3Step vuokravastuut monitoimilaitteista ja tietokoneista

31.12.2026 2257,26 euroa

31.12.2027 1200,24 euroa

31.12.2028 1107,62 euroa

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Niiniveden seurakunta osallistuu Rautalammin rovastikunnan toimintaan. Lisäksi seurakunnalla on Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän kanssa sopimukset sairaalasielunhoidosta, aluekeskusrekisteristä, IT-alueen palveluista sekä Kuopion perheasiainneuvottelukeskuksen palveluista. Kuopion ev.lut. seurakunta-

yhtymä laskuttaa vuosittain toteutuneiden kuluosuuksien mukaisesti. Niiniveden seurakunta osallistuu myös Pieksämäen seurakunnan hallinnoiman kehitysvammaispapin kustannuksiin.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Niiniveden seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 1240 hautasijaa.

Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen normaali. Työntekijät aloittivat työt toukokuulla ja kesäkukat saatiin istutettua suunnitellun aikataulun mukaisesti. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Niiniveden seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

Ilmi Korhonen/talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 2.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston vakituista henkilöstöä on seurakunnassa yksityisten hautojenhoitaja, joka toimii talouspäällikön alaisuudessa. Lisäksi haudanhoitorahastolla on kesätyöntekijä kesäkaudella. Kausityöntekijät huolehtivat yksityisten hautojen hoidosta sopimusten mukaisesti.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-30 305,80	-30 076,92	-32 466,72
Eläkekulut	-6 530,59	-6 088,42	-6 555,46
Muut henkilösivukulut	-933,07	-597,16	-1 427,66
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	0,00	0,00	-5,16
YHTEENSÄ	-37 769,46	-36 762,50	-40 455,00

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 7.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +4933,34 euroa.

Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 535 kpl. Hoitomuotoina oli pinta- ja kukkahoito sekä kukkien kastelu. Pitkäaikaisissa sopimuksissa hoitomuotona vain pinta- ja kukkahoito. Hoitomuodoista eniten uusia sopimuksia tehtiin viiden vuoden pinta- ja kukkahoitoihin. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat myös hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Yhden kesän haudanhoitoja on noin 60% haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Arviointi:

Niiniveden seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia reilulla 4000 eurolla. Kesäkukkahankintojen kulut nousivat noin 12 prosenttia ollen 4713,83 vuonna 2025. Kesäkukkahankinta on tehty pitkän ajan yhteistyökumppanilta, Heimosen Puutarha Oy:lta.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2025 talousarviossa hyvin.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin XX XXX €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukka-set) oli v. 2025 noin 44 384 € ja tuloja (haudanhoitomaksut) 49 317 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten n. 4933 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	46 190,00	49 317,83	-3 127,83	106,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-47 070,00	-44 384,49	-2 685,51	94,3
Toimintakate 1	-880,00	4 933,34	-5 813,34	-560,6
Toimintakate 2	-880,00	4 933,34	-5 813,34	-560,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-880,00	4 933,34	-5 813,34	-560,6

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	49 317,83	44 883,11
Maksutuotot	49 255,83	44 853,11
Muut toimintatuotot	62,00	30,00
Toimintakulut	-44 384,49	-42 548,42
Henkilöstökulut	-37 769,46	-36 762,50
Palkat ja palkkiot	-30 305,80	-30 076,92
Henkilösivukulut	-7 463,66	-6 685,58
Palvelujen ostot	-1 901,20	-1 571,39
Aineet ja tarvikkeet	-4 713,83	-4 214,63
Ostot tilikauden aikana	-4 713,83	-4 214,63
Muut toimintakulut	0,00	0,10
TOIMINTAKATE	4 933,34	2 334,69
VUOSIKATE	4 933,34	2 334,69
TILIKAUDEN TULOS	4 933,34	2 334,69
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	4 933,34	2 334,69

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	4 933,34	2 334,69
Vuosikate	4 933,34	2 334,69
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	4 933,34	2 334,69
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 901,87	-540,02
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-660,00	407,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	2 561,87	-947,02
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	1 901,87	-540,02
Rahavarojen muutos	6 835,21	1 794,67
Rahavarojen muutos (tase)	6 835,21	1 794,67
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	6 835,21	1 794,67
Rahavarat kauden lopussa	49 961,19	43 125,98
Rahavarat kauden alussa	43 125,98	41 331,31

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	50 621,19	43 125,98
VAIHTUVAT VASTAAVAT	50 621,19	43 125,98
Saamiset	660,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	660,00	0,00
Myyntisaamiset	660,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	49 961,19	43 125,98
VASTATTAVAA	50 621,19	43 125,98
OMA PÄÄOMA	14 807,09	9 873,75
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	9 873,75	7 539,06
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	4 933,34	2 334,69
VIERAS PÄÄOMA	35 814,10	33 252,23
Pitkäaikainen vieras pääoma	19 236,21	17 465,41
Saadut ennakot	19 236,21	17 465,41
Lyhytaikainen vieras pääoma	16 577,89	15 786,82
Saadut ennakot	10 824,45	10 189,10
Siirtovelat	5 753,44	5 597,72

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

HAUTAINHOITORAHASTO					
Haudanhoitotilanne 31.12.2025					Saadut ennakot /
Hoitoaika	Hoitovuodet	Kpl-määrä	Pääoma 1.1.	Jaksotus	Pääoma 31.12.
			+ lisäykset 2025	2025	2025
5 vuotta	2021-2025	22	1762,00	1762,00	0,00
5 vuotta	2022-2026	25	3760,00	1880,00	1880,00
5 vuotta	2023-2027	29	6672,00	2224,00	4448,00
5 vuotta	2024-2028	22	8044,80	2011,20	6033,60
5 vuotta	2025-2029	27	13056,50	2611,30	10445,20
		125	33295,30	10488,50	22806,,80
10 vuotta	2016-2025	6	272,00	272,00	0,00
10 vuotta	2017-2026	6	1197,60	598,80	598,80
10 vuotta	2018-2027	8	1897,20	632,40	1264,80
10 vuotta	2019-2028	9	3234,80	808,70	2426,10
		29	6601,60	2311,90	4289,70
Yhteensä		154	39896,90	12800,40	27096,50

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	5335	kpl
Hoidossa olevat hautasijat	1242	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	44384,49	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	35,74	euroa/sija
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	760	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	27162	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	27096	euroa
Yli-/alikatteisuus	-66	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Tervossa 18.3.2026

Niiniveden seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj.

Oiva Malinen

kirkkoneuvoston varapj.

Anna-Riitta Raatikainen

Auli Korhonen

Ilkka Korhonen

Jari Malinen

Ville Leinonen

Maarit Tarvainen

talouspäällikkö

Ilmi Korhonen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

___ / ___ 2026

ITÄ-SUOMEN TILINTARKASTUS OY, TILINTARKASTUSYHTEISÖ

Timo Nuutinen

HT-, JHT-tilintarkastaja

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AM	KOM myynnit	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03

DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DR	Asiakkaat - lasku	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000638	0		
01	1000000	1001339	0		
14	14000000	14000590	0		
15	15000000	15000690	0		
18	18000000	18000004	0		
19	19000000	19000742	0		
03	3000000	3000023	0		

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.