



## TALOUSPÄÄLLIKÖN PÄÄTÖS 2026

Päätös nro 22 Ilmanvaihdon puhdistustyön tilaaminen

Asia

Vesannon seurakuntatalon ilmanvaihdon puhdistustyölle on kysytty hinta-arviota 1. kerroksen osalta. 2. kerroksen ilmanvaihtokanavat on puhdistettu samalla kun 2. kerroksen ilmanvaihtokone uusittiin 2024. Hintatiedustelu lähetettiin neljälle yritykselle, joista kahdesta saatiin tarjous.

Hintatiedustelun mukana seurakunnalla ei ollut lähettää ilmanvaihtokanavien piirustuksia, joten saadut tarjoukset kustannuksista perustuvat rakennuksen kokoon ja arvioon työn kestosta. Saaduissa tarjouksissa työhön on sisällytetty tarvittavat laitteiden puhdistus, mittaus ja säätötyöt.

Työn tilaaminen on pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Päätös

Tilataan ilmanvaihdon puhdistustyö Keski-Suomen Nuohous ja Ilmastointihuolto Oy:lta edullisemman hinnan perusteella, kokonaishinta 3875€..

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Vesannolla 9.6.2026

Ilmi Korhonen

Hallintosääntö 10§ 2)

Tiedoksi Keski-Suomen Nuohous ja Ilmastointihuolto Oy, Piipputiimi  
Oiva Malinen, vt kirkkoherra  
Anna-Riitta Raatikainen, kirkkoneuvoston varapj

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oikaisuvaatimusviranomainen</b>          | <p><b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Niiniveden kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Terveystie 5, 72300 Vesanto</p> <p>Postiosoite: Terveystie 5, 72300 Vesanto</p> <p>Sähköposti: <a href="mailto:niiniveden.seurakunta@evl.fi">niiniveden.seurakunta@evl.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä</p>                                                                                                                                                     |
| <b>Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen</b> | <p>Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> |
| <b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>           | <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– päätös, johon oikaisua vaaditaan</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua vaaditaan</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Lisätietoja</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Liitetään päätökseen